



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
CÂMPUS JATAÍ

Aos **dezenove dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e nove minutos**, na sala de reuniões da Diretoria-Geral do Câmpus Jataí, realizou-se a 39ª Reunião Ordinária do Conselho de Câmpus (Concâmpus) do Câmpus Jataí do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás (IFG), sob a presidência do Professor **Ruberley Rodrigues de Souza** (Diretor-Geral) e secretariada pelo servidor **Rafael Cortês Ferreira**, para apreciação da seguinte pauta: **1) Aprovação da Ata da 38ª Reunião Ordinária do Concâmpus; 2) Posse dos conselheiros da composição do biênio 2025/2027; 3) Apreciação e aprovação do Calendário Acadêmico de 2026; 4) Autorização para dar continuidade às tratativas de permuta da Unidade Riachuelo com o Estado de Goiás (SEDUC); 5) Informes.** Estiveram presentes os seguintes conselheiros: **Alysson Benite de Freitas** (Representante Sindical Docente titular); **Carmencita Ferreira Silva Assis** (Representante dos Coordenadores de Cursos titular); **Celso de Carvalho Braga** (Representante dos Docentes titular); **Daniella Veiga de Freitas Oliveira** (Representante da Secretaria Municipal de Educação suplente); **Edson Santos de Queluz** (Representante da Câmara Municipal de Jataí titular); **Fábia Moraes Martins Costa** (Representante da Secretaria Municipal de Educação titular); **Fabício Vieira Campos** (Chefe do Departamento de Áreas Acadêmicas); **Jaff Tayllor Lourenço Resende** (Representante Sindical Técnico-Administrativo titular); **Marco Antônio da Costa** (Representante da Coordenação Regional de Educação de Jataí suplente); **Patrícia Souza Barbosa Oliveira** (Representante Técnico-Administrativo suplente); **Paulo Roberto de Oliveira Garcia** (Gerente de Administração); **Tallyta da Silva Curado** (Gerente de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão); **Thiago Rocha** (Representante da Coordenação Regional de Educação de Jataí titular); **Thiago Silva da Luz** (Representante Técnico-Administrativo titular); **Tiago Romeiro de Jesus** (Representante dos Docentes titular); **Valéria Silva Marques** (Coordenadora de Administração Acadêmica e Apoio ao Ensino); **Viviane Bueno Guimarães** (Representante Técnico-Administrativo titular) **totalizando quinze conselheiros aptos a votar.** Justificaram a ausência os conselheiros **Aníbal Machado Tannuri** (Representante Sindical Docente suplente), **Mirela Carvalho Lima** (Representante Técnico-Administrativo suplente) e **Vitor Manoel Silva Lemes** (Representante dos Discentes titular). O Presidente iniciou os trabalhos agradecendo a presença dos conselheiros, especialmente por tratar-se da primeira reunião da nova composição. Em seguida, deu-se início à pauta. **1) Aprovação da Ata da 38ª Reunião Ordinária do Concâmpus.** O Presidente indagou aos conselheiros se havia observações ou correções a serem feitas em relação à ata da 38ª Reunião Ordinária, previamente encaminhada junto à convocação. Não havendo manifestações, passou-se à votação. Em regime de votação, a Ata da 38ª Reunião Ordinária do Conselho de Câmpus foi aprovada por unanimidade. **2) Posse dos conselheiros da composição do biênio 2025/2027.** Passou-se ao segundo ponto da pauta, referente à posse dos conselheiros da composição do biênio de dois mil e vinte e cinco a dois mil e vinte e sete. O Presidente registrou que os membros do Concâmpus foram nomeados pela Portaria nº 5.647/2025, com vigência a partir de três de novembro de dois mil e vinte e cinco, esclarecendo que a realização da reunião nesta data teve por objetivo compatibilizar o ato de posse com a apreciação do Calendário Acadêmico. Informou, ainda, que o colegiado é composto pela Diretoria-Geral, por gestores natos e por representantes eleitos dos segmentos docente, técnico-administrativo e discente, além de representantes indicados pelo sindicato, por órgãos governamentais municipais e por instituições da sociedade civil, conforme previsto no Regulamento do Concâmpus. Em seguida, declarou formalmente empossados os conselheiros titulares e suplentes para o biênio 2025/2027, dirigindo boas-vindas aos novos integrantes e ressaltando o papel estratégico do colegiado para as deliberações acadêmicas e administrativas. Orientou que os representantes externos comparecessem ao Gabinete da Diretoria-Geral, ao término da reunião, para realização do cadastramento da assinatura eletrônica no SUAP, tendo em vista que toda a documentação do Concâmpus é expedida exclusivamente por meio digital, incluindo as atas e demais atos deliberativos. Na sequência, a Diretoria-Geral realizou a entrega das cartas de agradecimento aos conselheiros que concluíram o mandato, como reconhecimento institucional pelas contribuições prestadas à gestão que se findou. Após a entrega, o Presidente franqueou a palavra aos presentes, registrando manifestações dos conselheiros que se despediam, com agradecimentos e reflexões sobre o período de atuação, bem como pronunciamentos dos novos membros, que destacaram o compromisso com as responsabilidades do Conselho e a disposição em colaborar com o desenvolvimento institucional. Encerradas as falas, registrou-se a posse da nova composição e deu-se continuidade à pauta. **3) Apreciação e aprovação do Calendário Acadêmico de 2026.** O Presidente apresentou como foi o processo de elaboração do documento, destacando que as etapas foram desenvolvidas de forma conjunta pela Diretoria-Geral, pelo Departamento de

Áreas Acadêmicas, pela Coordenação de Administração Acadêmica e Apoio ao Ensino e pela Coordenação de Registros Acadêmicos do Câmpus Jataí, em conformidade com as orientações da Pró-Reitoria de Ensino, estabelecidas no Memorando nº 42, de 8 de novembro de 2025. Esclareceu que a construção do calendário observou as diretrizes institucionais de elaboração de um documento unificado para todos os cursos, técnicos e superiores, garantindo o cumprimento do mínimo de duzentos dias letivos, distribuídos em dois semestres de cem dias cada. Informou que o documento foi previamente disponibilizado à comunidade acadêmica e discutido em reunião ampliada, realizada em 20 de outubro de 2025, ocasião em que foi aprovado, e sendo posteriormente encaminhado à Pró-Reitoria de Ensino para verificação técnica quanto à conformidade com as diretrizes sistêmicas. Destacou ainda que o calendário contempla exigências como: finalização do ano letivo dentro do ano civil de 2026; previsão de colação de grau em até noventa dias após o início do semestre; definição dos períodos de planejamento, matrículas, conselhos de classe e recessos acadêmicos; e garantia de dezoito ocorrências para cada dia da semana, incluindo sábados, que são necessárias para o cumprimento da carga horária mínima das disciplinas. Prosseguindo, apresentou os principais marcos do documento: férias docentes de 8 de janeiro a 6 de fevereiro; início das aulas em 19 de fevereiro; previsão de cinco sábados letivos em cada semestre; término do primeiro semestre em 10 de julho; férias docentes de 14 a 28 de julho; início do segundo semestre em 3 de agosto; e encerramento das atividades letivas em 18 de dezembro, com conselhos finais programados para o período de 21 a 23 de dezembro. Explicou, ainda, os ajustes necessários para assegurar as dezoito semanas letivas por dia da semana, incluindo reposições pontuais por meio de sábados letivos e realocação excepcional de dias de aula para quartas e quintas-feiras, de modo a evitar sobreposição de horários. Concluída a apresentação, o Presidente franqueou a palavra aos conselheiros, tendo sido registradas indagações pontuais devidamente esclarecidas. Não havendo outras manifestações, submeteu o calendário à votação. Em regime de votação, o Calendário Acadêmico de 2026 do Câmpus Jataí do IFG foi aprovado por unanimidade.

4) Autorização para dar continuidade às tratativas de permuta da Unidade Riachuelo com o Estado de Goiás (SEDUC). O Presidente apresentou breve histórico institucional, administrativo e técnico, fundamentando a proposta, ao relatar o processo de elaboração do Plano Diretor do Câmpus Jataí do IFG, informando que os trabalhos foram iniciados em 6 de junho de 2015 com a constituição de comissão específica, cuja atuação foi interrompida durante a pandemia de Covid-19. Em continuidade, explicou que os trabalhos foram retomados em abril de 2022, mediante a Circular nº 5/2022, quando a comissão foi recomposta, concluindo a minuta do Plano Diretor e disponibilizada à comunidade acadêmica ao final daquele ano. Prosseguindo, relatou que, durante o planejamento acadêmico do primeiro semestre de 2023, realizado entre 30 de janeiro e 3 de fevereiro, a minuta foi amplamente discutida em reuniões organizadas por eixos tecnológicos, envolvendo cursos técnicos, superiores, pós-graduação e servidores técnico-administrativos, cujas contribuições foram sistematizadas e incorporadas ao documento final, apreciado e aprovado pelo Concâmpus em 23 de março de 2023. Destacou que o Plano Diretor estabelece, como diretriz estruturante, a transferência integral das atividades acadêmicas e administrativas da Unidade Riachuelo para a Unidade Flamboyant, condicionando tal mudança à construção das edificações necessárias para comportar todas as atividades atualmente executadas na unidade mais antiga. Na sequência, detalhou as estruturas que deverão ser edificadas, compreendendo: ginásio poliesportivo com salas multiuso; bloco multiuso, destinado às atividades de pesquisa, pós-graduação, extensão, inovação e educação a distância; auditório com capacidade aproximada para 400 pessoas; almoxarifado; estacionamento, destinado aos veículos oficiais; e demais ampliações previstas no Plano Diretor. Informando que, ainda em 2023, foram elaborados os programas de necessidades dessas edificações e que os projetos de engenharia avançaram em diferentes ritmos, encontrando-se o bloco multiuso em fase final, o auditório baseado em projeto padrão da Rede Federal, o estacionamento em etapa de estudos e o almoxarifado projetado para execução em módulos (containers). Em seguida, apresentou o contexto histórico da Unidade Riachuelo, instalada no prédio da Escola Estadual Polivalente Dante Mosconi em 1989, cujo imóvel foi transferido à então Escola Técnica Federal de Goiás, por meio da Lei nº 12.542, de 28 de dezembro de 1994. Prosseguiu, explicando o modelo de compartilhamento de espaço com a escola estadual, mantido ao longo das décadas, e relatando a reorganização das atividades após a inauguração da Unidade Flamboyant em 2014, o que permitiu a ampliação das turmas da Escola Dante Mosconi no período matutino. Registrou que, atualmente, o IFG utiliza a Unidade Riachuelo para atividades de pós-graduação, projetos de extensão, práticas esportivas e artísticas, laboratório maker, almoxarifado e estacionamento destinado aos veículos oficiais. Posteriormente, apresentou o histórico das tratativas com a Secretaria de Estado da Educação e órgãos do governo estadual, iniciadas em 2024, contando com apoio do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Jataí (CODEJA), da Deputada Federal Flávia Moraes, líder da bancada goiana no Congresso Nacional, bem como do Vice-Governador do Estado de Goiás, Daniel Vilela. Destacou que a proposta de permuta da Unidade Riachuelo foi formalizada, por meio do envio do Ofício nº 40/2024 à SEDUC, em que condicionou à construção das edificações projetadas para a Unidade Flamboyant ou ao repasse financeiro equivalente a aproximadamente R\$ 12 milhões. Valor este estimado tendo como base obras recentes de outros câmpus do IFG. Informou ainda que, em reunião realizada em 3 de novembro de 2025, com participação do Diretor-Geral do Câmpus Jataí do IFG, Ruberley Rodrigues de Souza, da Secretária de Estado da Educação de Goiás, Fátima Gavioli, da Reitora do IFG, Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, da Assessora de Relações Institucionais do IFG, Gerley Lopes Cardoso, e de assessores da Seduc, houve manifestação expressa de interesse da SEDUC na proposta de permuta,

acompanhada da solicitação para que o IFG providenciasse os projetos de engenharia e as planilhas de custo para fins de previsão orçamentária, ocasião em que a Secretária reforçou o interesse na renovação do convênio entre a Seduc e o IFG enquanto a permuta não se finalize. Em continuidade, registrou as dificuldades históricas relacionadas à renovação do convênio de uso compartilhado, vencido há mais de dez anos, e os entraves administrativos enfrentados na SEDUC e na Procuradoria Federal, esclarecendo que esta última tem atuado para conferir segurança jurídica ao processo e que eventual instrumento de permuta deverá conter cláusulas que condicionem a transferência do imóvel à execução plena das obras previstas ou ao repasse integral dos valores acordados. Na sequência, registrou as manifestações dos conselheiros, que abordaram temas relativos à segurança jurídica, prazos de execução, riscos inerentes aos processos licitatórios, atualização de valores diante da inflação da construção civil, necessidade de cláusulas contratuais robustas, histórico de tratativas anteriores envolvendo a cessão do imóvel, importância social da Escola Dante Mosconi e benefícios estruturais da unificação do câmpus em um único endereço, citando também questões como rotas seguras de acesso, fortalecimento da pesquisa e extensão e racionalização de despesas com limpeza, vigilância e manutenção. O Presidente respondeu aos questionamentos, esclarecendo que a autorização solicitada não implica transferência imediata do imóvel, mas apenas o envio do processo ao Conselho Superior, instância competente para a decisão final, ressaltando que eventual contrato deverá prever um prazo estimado para desocupação do imóvel, considerando as etapas de licitação, execução das obras e ajustes operacionais, bem como a necessária participação da Procuradoria Federal e da Superintendência do Patrimônio da União, por se tratar de bem público federal. Informou, ainda, que há elevada convergência institucional favorável à proposta, e que a ausência de autorização poderia interromper tratativas amadurecidas e inviabilizar a previsão orçamentária estadual no exercício seguinte. Observou ainda que a conjuntura política atual é particularmente propícia, e que mudanças de gestão poderiam comprometer o andamento do processo. Concluída a fase de debates, o item foi submetido à votação. Em regime de votação, A autorização para dar continuidade às tratativas de permuta da Unidade Riachuelo com o Estado de Goiás (SEDUC) foi aprovada por unanimidade.

5) Informes. (i) O Presidente informou que, em 8 de outubro, foi publicado no Diário Oficial da União o Decreto Presidencial que reconduziu a professora Oneida Irigon ao cargo de Reitora do IFG e, em 13 de outubro, ocorreu sua própria nomeação para um novo mandato como Diretor-Geral do Câmpus Jataí. Registrou que, no câmpus, a equipe gestora foi integralmente mantida e, na Reitoria, houve alterações nos titulares de duas Pró-Reitorias, cujas mudanças entrarão em vigor até dezembro; **(ii)** Relatou que, no dia 31 de outubro, a Reitora esteve no Câmpus Jataí para inaugurar três Laboratórios Maker: um instalado na Unidade Riachuelo do IFG, um na Escola Estadual Serafim de Carvalho e outro na Escola Estadual Emília Ferreira de Carvalho. Explicou que esses espaços integram o projeto de inovação “Mais Ciência na Escola (Go Makers GO!)”, aprovado em chamada pública do CNPq, que permitiu a implantação de 30 laboratórios maker em 14 municípios goianos. Cada laboratório recebeu R\$ 100 mil, destinados à aquisição de equipamentos, insumos e ao pagamento de bolsas para 10 estudantes durante 12 meses; **(iii)** informou que, na mesma data, foi assinada a Ordem de Serviço para construção da quadra de areia na Unidade Flamboyant, esclarecendo que, após a assinatura do contrato, a empresa contratada dispõe de 30 dias para iniciar os trabalhos, cuja conclusão está prevista para ocorrer em aproximadamente 60 dias após o início da obra; **(iv)** comunicou que a Diretoria-Geral, em articulação com a Reitoria, conseguiu incluir, no contrato geral de manutenção da Reitoria, os serviços de reconstrução das tampas das caixas de passagem e fossas, bem como as adequações estruturais, recomendadas pela equipe técnica da Pró-Reitoria de Extensão, no restaurante estudantil, evitando despesas diretas ao orçamento do câmpus; **(v)** informou que o IFG está em processo de renovação de frota: já foi adquirido um veículo Nissan Sentra, substituindo o antigo Fluence, e a Reitoria deu início ao processo de leilão dos veículos inservíveis. Indicou que, no caso do Câmpus Jataí, serão incluídos na primeira etapa de leilão a Kombi, o Renault Scenic, o Renault Fluence e o ônibus Scania de 40 lugares; **(vi)** relatou as tratativas com a Prefeitura de Jataí, destacando a instalação da faixa elevada de pedestres e a revitalização da sinalização horizontal do estacionamento. Informou que aguarda a construção da rotatória no cruzamento da Avenida Presidente Juscelino Kubitschek com a Rua Cleóminis Vieira Barbosa e, quanto ao recapeamento do estacionamento, explicou que está em fase de elaboração do Projeto de Lei autorizativo, no qual foi incluída a construção de um bicicletário na Unidade Flamboyant; **(vii)** comunicou que o Câmpus Jataí participa do projeto-piloto “IFG Seguro”, financiado pelo MEC, que prevê a instalação de câmeras de alta resolução em toda a área institucional, além de sistema de controle de acesso com identificação facial na portaria. Informou que a equipe técnica já realizou visita para avaliar a infraestrutura e a possibilidade de integração do sistema às catracas e cancelas existentes. O projeto-piloto abrange também os câmpus Itumbiara e Luziânia; **(viii)** registrou que o câmpus recebeu a doação de cerca de 50 cadeiras altas de laboratório, provenientes do Câmpus Goiânia, que realizou substituição de mobiliário. Parte das cadeiras será destinada ao Laboratório Maker e o restante distribuído aos demais laboratórios do câmpus; **(ix)** informou que está em tratativas com o Câmpus Aparecida de Goiânia para o empréstimo de 10 aparelhos de ar-condicionado de 30.000 BTUs, adquiridos há alguns anos e não instalados naquele câmpus por falta de capacidade elétrica. Esclareceu que os equipamentos atenderão demandas antigas da Engenharia Civil, do Laboratório Maker e dos miniauditórios. **(x)** Por fim, registrou que, na data da reunião, estava ocorrendo a eleição para a Chefia do Departamento de Áreas Acadêmicas, realizada pelo sistema online Helios Voting. Parabenizou os professores Fabrício Campos e Tiago Romeiro pela participação no

pleito e desejou sucesso aos candidatos. Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e doze minutos. Eu, Rafael Cortês Ferreira, lavrei esta ata, que segue assinada eletronicamente por mim e pelos membros presentes na reunião.

Jataí, 19 de novembro de 2025.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Fábia Moraes Martins Costa, Fábia Moraes Martins Costa - 331205 - Professor de ensino fundamental - séries iniciais - Secretaria Municipal de Educação de Jataí (53293236000120)**, em 11/03/2026 13:34:14.
- **Tallyta da Silva Curado, GERENTE - CD4 - JAT-GPPGE**, em 10/03/2026 16:46:06.
- **Alysson Benite de Freitas, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 09/03/2026 19:21:57.
- **Valeria Silva Marques, COORDENADOR(A) - FG1 - JAT-CAAAE**, em 09/03/2026 16:58:04.
- **Jaff Tayllor Lourenco Resende, COORDENADOR(A) - FG2 - JAT-CAA**, em 09/03/2026 14:12:32.
- **Fabricio Vieira Campos, CHEFE DE DEPARTAMENTO - GF - JAT-DAA**, em 09/03/2026 14:10:12.
- **Edson Santos de Queluz, Edson Santos de Queluz - 2522 - CONTADORES E AFINS - Câmara Municipal de Jataí (24858805000139)**, em 09/03/2026 13:59:32.
- **Viviane Bueno Guimaraes, TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO**, em 09/03/2026 13:11:29.
- **Carmencita Ferreira Silva Assis, COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - JAT-CCTISE**, em 09/03/2026 12:46:45.
- **Celso de Carvalho Braga, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 09/03/2026 12:34:20.
- **Thiago Silva da Luz, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 09/03/2026 12:31:07.
- **Paulo Roberto de Oliveira Garcia, GERENTE - CD0004 - JAT-GA**, em 09/03/2026 12:06:49.
- **Ruberley Rodrigues de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-JATAI**, em 09/03/2026 11:51:14.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/03/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 753470

Código de Autenticação: 6a57081ac1



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás

Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 775, Residencial Flamboyant, 775, Residencial Flamboyant, JATAÍ / GO, CEP 75804-714

Sem Telefones cadastrados